



**LAPORAN
TAHUNAN 2025**

PT. BPR GEMA PESISIR



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	1
Laporan Direksi	1
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	3
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	6
III. Kepemilikan	11
IV. Perkembangan Usaha	23
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	26
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	33
VII. Laporan Keuangan Tahunan	44
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	53
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	54

Kata Pengantar

Laporan Tahunan 2025 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Gema Pesisir dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2025 menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan dan BPR Gema Pesisir dapat melaluinya dengan cukup baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2025 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2024. Total Aset mengalami pertumbuhan 12.88%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 10.88 %, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan 12.78% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 10.84%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) tumbuh 16.41% menjadi sebesar 21.14%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan sebelum pajak terdapat peningkatan sebesar 24.17% dibandingkan posisi tahun 2024. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), BPR Gema Pesisir berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) sebesar 1.83% dari tahun 2024 menjadi 1.73% per tanggal 31 Desember 2025. Angka rasio NPL tersebut perlu mendapat perhatian khusus untuk dapat menjaga kualitas kredit serta secara bertahap diturunkan ke level rasio NPL yang lebih sehat.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, BPR Gema Pesisir mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan BPR Gema Pesisir dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Gema Pesisir.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan BPR Gema Pesisir.

PT. BPR GEMA PESISIR

Ikhtisar Tahunan 2025

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Kredit yang Diberikan	Rp 103.901.767.103
Pendapatan Operasional	Rp 20.456.341.484
Beban Operasional	Rp 17.767.600.528
Pendapatan Non Operasional	Rp 20.272.036
Beban Non Operasional	Rp 23.473.160
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Rp 2.114.481.073

Rasio Keuangan

KPMM 21,14%	NPL Neto 0,50%	NPL Gross 1,73%	ROA 2,13%
BOPO 86,86%	NIM 12,18%	LDR 85,65%	Cash Ratio 11,96%



I. Laporan Manajemen

1. Laporan Direksi

Tahun 2025 perekonomian Indonesia secara umum dan khususnya wilayah Kabupaten Pesisir Selatan sebagai Wilayah Kerja PT.BPR Gema Pesisir masih menunjukkan terjadi perlambatan pertumbuhan ekonomi. yang mengakibatkan menurunnya kinerja UMKM sebagai pasar utama PT.BPR Gema Pesisir. Hal ini tentu sangat mempengaruhi kinerja dan operasional PT.BPR Gema Pesisir secara umum dan perlu disikapi dengan tepat oleh manajemen.

Kita bersyukur, bahwa dalam kondisi perekonomian yang penuh tantangan ini, PT.BPR Gema Pesisir diberi Rahmat oleh Allah,SWT masih tetap dapat melakukan aktifitas dengan baik, sehat dan tumbuh dari tahun 2024.

Tahun 2025 dan tahun-tahun selanjutnya adalah merupakan tahun-tahun yang penuh dengan tantangan, sehingga diperlukan kesamaan Visi dan Misi dalam mencapai tujuan perusahaan. Dalam hal ini diperlukan kesamaan persepsi dalam melihat tujuan tersebut dalam melaksanakan kegiatan operasional PT.BPR Gema Pesisir.

Tahun 2025 telah kita jalani dengan berbagai tantangan dan hambatan, memasuki tahun 2026 kita semua mengharapkan keadaan akan berubah kearah yang lebih baik, para pelaku ekonomi mulai bergairah kembali untuk meningkatkan usahanya, dan daya beli masyarakat mulai menguat yang pada gilirannya pengembalian kredit akan berjalan lancar.

Laporan direksi ini disusun sebagai pertanggungjawaban pengurus atas kinerja tahun 2025.Laporan ini sekaligus juga merupakan dokumen strategis yang cukup memadai sebagai sumber informasi bagi segenap stakeholder dalam memberikan gambaran umum tentang kinerja keuangan PT. BPR Gema Pesisir.

PERKEMBANGAN USAHA TAHUN 2025

1. Asset

Total Neraca Aktiva dan Pasiva per akhir Desember 2025 masing- masing adalah sebesar Rp. 135.851.526 ribu naik sebesar Rp. 15.505.136 ribu atau sebesar 12.88% dari posisi akhir Desember 2024 sebesar Rp. 120.346.391 ribu Dibandingkan dengan Rencana akhir Desember 2025 sebesar Rp. 127.907.361 ribu maka realisasi pencapaiannya adalah sebesar 106.21 %.

2.Dana Pihak Ketiga (DPK)

Kegiatan penghimpunan dana masyarakat dilakukan dalam bentuk tabungan dan deposito pada akhir Desember 2025 berjumlah sebesar Rp. 121.313.670 ribu naik sebesar Rp. 12.830.685 ribu atau sebesar 11.83% dari posisi akhir Desember 2024 yaitu sebesar Rp. 108.482.985ribu Dibandingkan dengan Rencana tahun 2025 sebesar Rp. 113.878.126 ribu realisasinya mencapai 106.53%.

3.Perkreditan

Penyaluran kredit kepada masyarakat posisi akhir Desember 2025mencapai sebesar Rp. 103.901.767 ribu meningkat sebesar Rp. 10.196.878 ribu atau 10,88% dari posisi akhir Desember 2024 sebesar Rp. 93.704.889ribu. Dibandingkan dengan Rencana tahun 2025 sebesar Rp. 103.378.817 ribu maka realisasinya mencapai 100.51 %.Pertumbuhan kredit tahun 2025 masih mengikuti trend pertumbuhan kredit BPR tahun-tahun sebelumnya

4.Pendapatan



Pendapatan bank yang diterima terdiri dari pendapatan bunga kredit, bunga antar bank, provisi dan komisi kredit, pendapatan operasional lainnya dan pendapatan non operasional tahun 2025 sebesar Rp. 20.476.613ribu berarti meningkat sebesar Rp. 4.554.586 ribu atau 28.61 % dari posisi Desember 2024 sebesar Rp. 15.922.027ribu. Jika dibandingkan dengan Rencana tahun 2025 sebesar Rp. 18.305.340 ribu maka pencapaiannya adalah sebesar 111.86 %

5. Biaya

Biaya-biaya yang dikeluarkan oleh bank terdiri dari biaya bunga, biaya penyisihan aktiva produktif, biaya pemasaran, biaya administrasi umum, biaya lainnya dan biaya non operasional tahun 2025 sebesar Rp. 17.791.073 ribu berarti meningkat sebesar Rp. 4.031.887 ribu atau 29.30 % dari posisi desember tahun 2024 sebesar Rp. 13.759.186 ribu. Jika dibandingkan dengan Rencana tahun 2025 sebesar Rp. 15.586.100 ribu maka pencapaiannya adalah sebesar 111.99 %.

6. L a b a

Perolehan laba sebelum pajak penghasilan tahun 2025 sebesar Rp. 2.685.540 ribu berarti meningkat sebesar Rp. 522.700 ribu atau sebesar Rp.24.17 % kalau dibandingkan dengan perolehan laba sebelum pajak posisi tahun 2024 yaitu sebesar Rp. 2.162.840 ribu.

Dalam rencana bisnis bank tahun 2025 perolehan laba sebelum pajak dianggarkan sebesar Rp. 2.419.240 ribu sehingga pencapaian anggaran untuk laba sebelum pajak tahun 2025 mencapai 111.01 %

7.Rasio NPL pada tahun buku 2025 sebesar 1.73% sedangkan tahun 2024 adalah sebesar 1.83%.



2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

A. UMUM

Laporan mengenai tugas pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Komisaris pada tahun 2025, sebagaimana diatur dalam undang-undang serta Anggaran Dasar dan ketentuan lainnya. Tugas pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Komisaris diarahkan untuk mengoptimalkan fungsi BPR sebagai lembaga kepercayaan masyarakat dalam kaitannya sebagai lembaga penghimpun dan penyalur dana agar mampu berkembang secara wajar dan bermanfaat bagi masyarakat.

B. SISTEM PENGAWASAN TERHADAP PT.BPR GEMA PESISIR

Sesuai ketentuan pasal 29 dan pasal 30 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 4/POJK.03/2015 tanggal 31 Maret 2015 tentang Penerapan Tata Kelola Bank Perkreditan Rakyat, Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab :

Memastikan pelaksanaan Tata Kelola Yang Baik pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi, melaksanakan pengawasan terhadap tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi. Dalam melakukan pengawasan terhadap tugas dan tanggung jawab Direksi, Dewan Komisaris harus memberikan persetujuan atas penyediaan dana kepada pihak terkait dan hal-hal lain yang ditetapkan peraturan perundang-undangan. Kemudian Dewan Komisaris wajib memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti hasil audit dan rekomendasi satuan kerja audit intern, audit ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan/ atau otoritas lainnya. Selanjutnya Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan setiap pelanggaran peraturan perundang-undangan di bidang keuangan dan perbankan dan/ atau keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR, dalam waktu 10 (sepuluh) hari kerja sejak ditemukan. Tugas dan tanggung jawab sebagaimana diatas dijalankan oleh Dewan Komisaris melalui pendekatan sebagai berikut :

1. Pengawasan berbasis Kepatuhan :

Pendekatan berbasis kepatuhan menekankan pada kegiatan pengawasan Dewan Komisaris dalam rangka memastikan kepatuhan BPR terhadap ketentuan-ketentuan yang dikeluarkan dan diberlakukan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) terkait kelembagaan, kepengurusan, kegiatan usaha dan operasional BPR serta kepatuhan BPR dalam memenuhi komitmen-komitmen yang telah disepakati dengan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) baik terkait pelaksanaan Rencana Bisnis maupun hasil-hasil audit pengawas bank. Untuk itu Dewan Komisaris memastikan bahwa BPR telah memiliki kebijakan, pedoman umum dan/ atau standar operasional prosedur (SOP) yang cukup sesuai dengan kegiatan usaha yang dijalankan, termasuk self regulatory banking harus dimiliki sesuai dengan ketentuan OJK. Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk melakukan review secara berkala terhadap kebijakan, pedoman dan SOP BPR yang pelaksanaan dibantu oleh perangkat kerja Dewan Komisaris yakni Pejabat Eksekutif Audit Intern dan Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko.

2. Pengawasan berbasis Tingkat Kesehatan Bank.

Pendekatan pengawasan berbasis Tingkat Kesehatan merupakan pendekatan yang berorientasi ke depan, bersifat antisipatif. Pengawasan ini dilakukan untuk mencegah munculnya pengambilan keputusan-keputusan dan/atau praktek bisnis yang berpotensi merugikan BPR. Pendekatan berbasis risiko berorientasi kepada terciptadan/ atau terpeliharanya tingkat kesehatan BPR yang diharapkan, yakni Sangat Sehat. Dengan demikian pengawasan Dewan Komisaris mengacu kepada tercipta dan/ atau terpeliharanya peringkat yang diharapkan atas Profil Risiko, Tata Kelola, Rentabilitas dan Permodalan sebagai faktor penilaian tingkat kesehatan BPR sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3 /POJK.03/2022 Tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat Dan Bank Pembiayaan Rakyat



Syariah. Tentunya, dalam melakukan pengawasan tetap memperhatikan best practice yang lazim dalam bisnis perbankan sepanjang tidak menyalahi secara ketentuan.

Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris melalui kedua pendekatan tersebut tentunya memperhatikan dengan sebagaimana mestinya hubungan *ceck and balance* antara Dewan Komisaris dengan Direksi, dimana :

- Hubungan Direksi dengan Dewan Komisaris tidak bersifat sub-ordinat akan tetapi bersifat koordinat. Direksi bukanlah bawahan Dewan Komisaris akan tetapi adalah mitra kerja yakni dua organ perseroan yang sama memperoleh mandat langsung dari Rapat Umum Pemegang Saham sebagai organ tertinggi BPR, dengan tugas dan tanggung jawab yang berbeda.
- Direksi bertugas dan bertanggung jawab mengurus BPR sedangkan Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab mengawasi dan memberi nasehat kepada Direksi dalam mengurus BPR. Dewan Komisaris tidak ikut serta dalam pengambilan keputusan-keputusan operasional BPR kecuali untuk hal-hal yang ditentukan Anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab untuk menciptakan dan memelihara hubungan yang harmonis sehingga tercipta kondisi yang kondusif untuk kelancaran usaha BPR.

C.METODE PELAKSANAAN DAN TINDAK LANJUT PENGAWASAN OLEH DEWAN KOMISARIS

Pengawasan Dewan Komisaris atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dilakukan melalui beberapa metode, yakni :

1. Monitoring Harian Posisi Keuangan

Terhitung mulai Januari 2025 Dewan Komisaris telah melaksanakan monitoring harian terhadap posisi keuangan pokok BPR. Monitoring harian dilakukan melalui laporan posisi keuangan harian yang disampaikan Direksi kepada Dewan Komisaris secara online setiap awal hari kerja untuk posisi hari sebelumnya. Apabila berdasarkan hasil monitoring posisi keuangan harian tersebut terdapat kondisi-kondisi yang perlu menjadi perhatian Direksi, maka Dewan Komisaris pada kesempatan pertama menghubungi Direksi untuk membahas kondisi tersebut, setelah terlebih dahulu dilakukan pembahasan sesama anggota Dewan Komisaris. Dalam kondisi tertentu dan bila dipandang perlu, Dewan Komisaris akan meminta diadakan Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris secara online (video conference) dan dibuatkan notulen rapat.

2. Rapat Dewan Komisaris (RDK)

Rapat Dewan Komisaris diadakan sesuai kebutuhan, sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam satu triwulan. Rapat Dewan Komisaris diadakan guna membahas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi mencakup pelaksanaan Rencana Bisnis, perkembangan kinerja bank, pelaksanaan tata kelola, kepatuhan dan manajemen risiko, penyusunan dan perubahan rencana bisnis, tindak lanjut hasil audit, pemenuhan komitmen bank serta pemberian persetujuan atas rekomendasi Direksi yang secara ketentuan harus mendapat persetujuan Dewan Komisaris.

3. Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris (RADIRKOM)

Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris diadakan sesuai kebutuhan, sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 3 bulan. Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris menyampaikan sekaligus membahas hasil pengawasan Dewan Komisaris atas pelaksanaan Rencana Bisnis, perkembangan kinerja bank, pelaksanaan tata kelola, kepatuhan dan manajemen risiko, penyusunan dan perubahan rencana bisnis, tindak lanjut hasil audit, pemenuhan komitmen bank serta pemberian persetujuan atas rekomendasi Direksi yang secara ketentuan harus mendapat persetujuan Dewan Komisaris. Setiap Rapat Direksi dengan Dewan komisaris dibutukan notulen rapat yang ditanda tangani oleh peserta rapat. Selama tahun buku 2025 telah dilaksanakan Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris sebanyak 11 (sebelas) kali.

4. Brainstorming



Secara berkala Dewan Komisaris mengadakan *brainstorming* dengan seluruh pegawai dan/ atau pejabat dengan dihadiri oleh Direksi. Brainstorming diadakan dalam rangka mendapatkan informasi terkini tentang kondisi pasar dan persaingan dalam wilayah pemasaran berikut kendala-kendala yang dihadapi dalam Direksi dan pelaksana dalam melaksanakan rencana bisnis. Informasi yang diperoleh diperlukan dalam rangka perumusan nasehat serta masukan kepada Direksi. Diskusi yang terjadi dalam brainstorming bersifat tukar informasi serta bersifat Keputusan.

5. Penyampaian hasil evaluasi, saran dan nasehat melalui surat

Dalam hal tertentu, hasil evaluasi berikut saran dan nasehat Dewan Komisaris kepada Direksi di sampaikan secara tertulis melalui surat Dewan Komisaris.

D. PENUTUP

Laporan ini sesuai dengan pasal 116 huruf c Undang-Undang Nomor : 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan dimuat dalam Laporan Tahunan Direksi dalam rangka memenuhi pasal 66 ayat 2 huruf e, Undang-Undang diatas.



II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	WAJDI, SE
	Alamat	AIR HAJI
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	30 Mei 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	30 Mei 2027
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-381/KO.052/2023
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	31 Juli 2023
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	07 Desember 1996
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS EKA SAKTI
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF
	Tanggal Pelatihan	20 Desember 2021
	Lembaga Penyelenggara	LPPI
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	20 Desember 2026



2.	Nama	YANCE TRISNAWATI, SH
	Alamat	AIR HAJI
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	06 Februari 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	06 Februari 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-141/KO.153/2024
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	22 April 2024
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	10 Desember 2010
	Nama Lembaga Pendidikan	STIH YPKM PAINAN
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF
	Tanggal Pelatihan	20 Mei 2021
	Lembaga Penyelenggara	LPPI
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	20 Mei 2026
3.	Nama	YONDRIVAL, SH. MM. MKn
	Alamat	PADANG
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	23 Januari 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	23 Januari 2027
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-131/KO.052/2023
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	21 Februari 2023
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	29 Juli 2017
	Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS ANDALAS
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF
	Tanggal Pelatihan	12 April 2022
	Lembaga Penyelenggara	LPPI
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	12 April 2027



4.	Nama	HENDRA FAIZAL, SE .MM
	Alamat	PADANG
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	10 April 2025
	Tanggal Selesai Menjabat	10 April 2029
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-296/KO.1531/2025
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	04 Juli 2025
	Pendidikan Terakhir	S2
	Tanggal Kelulusan	02 April 2007
	Nama Lembaga Pendidikan	UPI-YPTK
	Pendidikan Non Formal Terakhir	CERTIF
	Tanggal Pelatihan	30 Desember 2024
	Lembaga Penyelenggara	LPPi
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	30 Desember 2029



2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	SARPY INDRA, SE
	Alamat	LUNANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern, Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Desember 2023
	Surat Pengangkatan No.	183/DIR-IN/112023
	Surat Pengangkatan Tanggal	29 November 2023
	2.	Nama
Alamat		BALAI SELASA
Jabatan		Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat		01 November 2016
Surat Pengangkatan No.		155/DIR-IN/112016
Surat Pengangkatan Tanggal		01 November 2016
3.		Nama
	Alamat	BALAI SELASA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	08 April 2019
	Surat Pengangkatan No.	067/DIR-IN/042019
	Surat Pengangkatan Tanggal	08 April 2019
	4.	Nama
Alamat		BALAI SELASA
Jabatan		Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat		02 Juli 2025
Surat Pengangkatan No.		139/DIR-IN/072025
Surat Pengangkatan Tanggal		02 Juli 2025
5.		Nama
	Alamat	AIR HAJI
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	23 November 2023
	Surat Pengangkatan No.	161/DIR-IN/112023
	Surat Pengangkatan Tanggal	22 November 2023



6.	Nama	RYAN AGUSTA, S.Pt
	Alamat	LUNANG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Desember 2023
	Surat Pengangkatan No.	182/DIR-IN/112023
	Surat Pengangkatan Tanggal	29 November 2023
7.	Nama	DONI MAI CANDRA, SH
	Alamat	INDERAPURA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	23 November 2023
	Surat Pengangkatan No.	164/DIR-IN/112023
	Surat Pengangkatan Tanggal	22 November 2023
8.	Nama	HERU SYAPUTRA, A.Md
	Alamat	LABUHAN
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Juli 2025
	Surat Pengangkatan No.	138/DIR-IN/072025
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 Juli 2025



III. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	DANA PENSIUN BPD SB
	Alamat	JLN PEMUDA NO23 PADANG
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp2075000000
	Persentase Kepemilikan	25.28%
2.	Nama	KSUKB BPD SUMATERA BARAT
	Alamat	JLN PEMUDA NO21 PADANG
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp400000000
	Persentase Kepemilikan	4.87%
3.	Nama	BANK NAGARI BPD SB
	Alamat	JL PEMUDA 21 PADANG
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp107000000
	Persentase Kepemilikan	1.30%
4.	Nama	H. SYAHBURDIN M
	Alamat	KOMP. FILANO JAYA 1 BLOK CO 12 PDG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1000000000
	Persentase Kepemilikan	12.18%
5.	Nama	ZAIDASRI
	Alamat	MUKOMUKO BENGKULU UTARA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp893500000
	Persentase Kepemilikan	10.89%



6.	Nama	NESRA YETTY
	Alamat	JL BHAKTI TABING PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp250000000
	Persentase Kepemilikan	3.05%
7.	Nama	ASRI HASAN
	Alamat	KOTO NAN IV
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp250000000
	Persentase Kepemilikan	3.05%
8.	Nama	DESSY HN
	Alamat	PERUMAHAN KOTO DALAM INDAH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp228000000
	Persentase Kepemilikan	2.78%
9.	Nama	MULYONO
	Alamat	PULAKEK
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp210000000
	Persentase Kepemilikan	2.56%
10.	Nama	AFRIADI
	Alamat	JL LIMAU SUNDAI BALAI SELASA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp200000000
	Persentase Kepemilikan	2.44%
11.	Nama	GUSTI CANDRA
	Alamat	KOMPMUTIARA BINGKUANG PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	1.83%
12.	Nama	SALMIATI
	Alamat	KARYAWAN BPD TAPAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp125000000
	Persentase Kepemilikan	1.52%
13.	Nama	SUMARDISEMM
	Alamat	WISMA GANTING PERMAI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp118000000
	Persentase Kepemilikan	1.44%
14.	Nama	BACHTARUDDIN SE
	Alamat	BELAKANG MESJID RAYA GANTING NO 3
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp110000000
	Persentase Kepemilikan	1.34%
15.	Nama	NURLELA
	Alamat	PASAR AIR HAJITAPAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp105000000
	Persentase Kepemilikan	1.28%
16.	Nama	DARNIS WATI
	Alamat	PUNGGASAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	1.22%



17.	Nama	YURNI AZWAR
	Alamat	JL TIM TIM BLOK Z10 PDG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	1.22%
18.	Nama	HMARYANTOSH
	Alamat	PERUMAHAN KOTO DALAM
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	1.22%
19.	Nama	DRSASRILB
	Alamat	PASAR BUKIT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	1.22%
20.	Nama	ROSLAINI YUSUF
	Alamat	RAWANG BAKUNG PSR BUKIT AH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	1.22%
21.	Nama	YOSFIDA
	Alamat	PERUM PERMATA RIZANO BLOK B
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp100000000
	Persentase Kepemilikan	1.22%
22.	Nama	HJMAYANTI MACISKA
	Alamat	JLN MEDAN NO 20
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp90000000
	Persentase Kepemilikan	1.10%
23.	Nama	YUNASRULSE
	Alamat	BANK NAGARI CABANG UTAMA PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp75000000
	Persentase Kepemilikan	0.91%
24.	Nama	YUHEFISE
	Alamat	JL VETERAN DALAM NO50 G PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp65000000
	Persentase Kepemilikan	0.79%
25.	Nama	HMDALILSH
	Alamat	PASAR AIR HAJI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp59500000
	Persentase Kepemilikan	0.72%
26.	Nama	ISMAEL
	Alamat	AMBACANG PUNGGASAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
27.	Nama	IINDEFITA ROSSI SH
	Alamat	JLBELAKANG PSR LAMA NO43 RPS
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%



28.	Nama	OKI HASAN
	Alamat	PASAMAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
29.	Nama	HENRY SUHAIRI
	Alamat	JLPADANG PASIR NO 21
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
30.	Nama	Hj ROSTINA SE
	Alamat	WISMA INDAH VII BLOK E NO 2
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
31.	Nama	ERNI
	Alamat	PERUM PONDOK RANAH MINANG BLOK DD 30
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
32.	Nama	DASRILSH
	Alamat	PARAK GADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
33.	Nama	INEL YULTI
	Alamat	KAMPUNG JAMBAK KOTO NAN IV
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.61%
34.	Nama	ZAI ASDI
	Alamat	PADANG LABAN BALAI SELASA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp43800000
	Persentase Kepemilikan	0.53%
35.	Nama	SIWAN
	Alamat	LABUHAN TANJAK AIR HAJI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp42500000
	Persentase Kepemilikan	0.52%
36.	Nama	HSUMARDI SE
	Alamat	JL DR MOHD HATTA PAINAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp40000000
	Persentase Kepemilikan	0.49%
37.	Nama	BUKRIPAL
	Alamat	KAYU SEBATANG RANAH PESISIR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp38000000
	Persentase Kepemilikan	0.46%
38.	Nama	ROSMI YULNI
	Alamat	LABUHAN BALAI SELASA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp35000000
	Persentase Kepemilikan	0.43%



39.	Nama	BASTIAN ALWI SH
	Alamat	JLGAJAH MADA 21 PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp34000000
	Persentase Kepemilikan	0.41%
40.	Nama	DARWANISSPD
	Alamat	PADANG MARAPALAM
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp30000000
	Persentase Kepemilikan	0.37%
41.	Nama	IDRI YENI
	Alamat	LABUHAN TANJAK
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp27500000
	Persentase Kepemilikan	0.34%
42.	Nama	NURMATIAS MUIS
	Alamat	BPD CABUT PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp26000000
	Persentase Kepemilikan	0.32%
43.	Nama	DEWI SUNDARI
	Alamat	PUSKESMAS AIR HAJI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.30%
44.	Nama	SUMINI
	Alamat	PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.30%
45.	Nama	WAJDI SE
	Alamat	PASAR AIR HAJI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.30%
46.	Nama	CYNTIA WIDYAWATI AGUS SEVENTINE HUTAGALUNG
	Alamat	MUTIARA SENTUL BLOK Z NO08 BOGOR
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.30%
47.	Nama	RENI MARLINA
	Alamat	BALAI SELASA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.30%
48.	Nama	EUIS SRI HANDAYANI
	Alamat	KOMP EMILINDO BLOK B NO 8 RT 004
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.30%
49.	Nama	RIZAL SYAH SE
	Alamat	JLN VETERAN DALAM NO 50 G
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp24000000
	Persentase Kepemilikan	0.29%



50.	Nama	MYOGA PRAMANA
	Alamat	JLN VETERAN DALAM NO 50 G
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp24000000
	Persentase Kepemilikan	0.29%
51.	Nama	HZULKIFLI YUSUFSE
	Alamat	JLNJAWA DALAM IV 21 PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp22500000
	Persentase Kepemilikan	0.27%
52.	Nama	YANCE TRISNAWATI
	Alamat	KOTO PANAI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp20000000
	Persentase Kepemilikan	0.24%
53.	Nama	IRHJERMAINISE
	Alamat	JLNURTANIO TABING PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp18500000
	Persentase Kepemilikan	0.23%
54.	Nama	H ASRIWANDI MAKSUMSE
	Alamat	PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp17000000
	Persentase Kepemilikan	0.21%
55.	Nama	IMELDA ANGREINI
	Alamat	PERUM CITRA ALMARA C8 PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp17000000
	Persentase Kepemilikan	0.21%
56.	Nama	LISHAR RIVAI
	Alamat	PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp15000000
	Persentase Kepemilikan	0.18%
57.	Nama	NOVALENI
	Alamat	MANDARAHAN BALAI SELASA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp15000000
	Persentase Kepemilikan	0.18%
58.	Nama	ARDIAN F PRATAMA
	Alamat	JL NURTANIO TABING PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp14000000
	Persentase Kepemilikan	0.17%
59.	Nama	DETIWARNISPD
	Alamat	AIR HAJI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000
	Persentase Kepemilikan	0.12%
60.	Nama	CHAIRUL OESMAN SH
	Alamat	JLCINDUA MATO 06 LAPAI PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp6500000
	Persentase Kepemilikan	0.08%



61.	Nama	TIN MARENI
	Alamat	PADANG LABAN BALAI SELASA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp6500000
	Persentase Kepemilikan	0.08%
62.	Nama	YURNITA UTAMI DEWI
	Alamat	KOTO NAN IV
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.06%
63.	Nama	NURMANIS
	Alamat	PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.06%
64.	Nama	EKA ADRIA PUTRA SP MM
	Alamat	PADANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.06%
65.	Nama	SURYA NUSA SH
	Alamat	AIR HAJI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp5000000
	Persentase Kepemilikan	0.06%

Daftar Ultimate Shareholder



IV. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	5
Tanggal akta pendirian	05 Maret 1997
Tanggal mulai beroperasi	03 November 1997
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	43
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	18 April 2008
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-44077.AH.01.02
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	23 Juli 2008
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Air Haji Kec. Linggo Sari Baganti Kab. Pesisir Selatan Sumatera Barat

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	02. Wajar Dengan Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Drs. Arizal.Sy.CA.CPA

PT. BPR Gema Pesisir adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl.Koto Panai Air Haji. Kecamatan Linggo Sari Baganti Kabupaten Pesisir Selatan, saat ini telah mempunyai 3 (tiga) Kantor Cabang yang berlokasi di tiga Kecamatan antara lain Kantor Cabang Lunang di Kecamatan Lunang. Kantor Cabang Balai Selasa di Kecamatan Ranah Pesisir dan Kantor Cabang Inderapura di Kecamatan Pancung Soal Kabupaten Pesisir Selatan Sumatera Barat Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Gema Pesisir adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	20.456.341
Beban Operasional	17.767.601
Pendapatan Non Operasional	20.272
Beban Non Operasional	23.473
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.685.540
Taksiran Pajak Penghasilan	571.059
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.114.481

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	29.345.807	-	-	-	-	29.345.807
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	3.114.946	-	-	-	-	3.114.946
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	97.165.567	1.826.500	132.785	614.636	1.047.333	100.786.821
Jumlah Aset Produktif	129.626.320	1.826.500	132.785	614.636	1.047.333	133.247.574

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	21,14
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	0,50



NPL Gross	1,73
Return on Assets (ROA)	2,13
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	86,86
Net Interest Margin (NIM)	12,18
Loan to Deposit Ratio (LDR)	85,65
Cash Ratio	11,96

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	1,73
NPL Neto (%)	0,50

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Terjadinya penurunan NPL dari tahun 2024 disebabkan adanya penyelesaian kredit bermasalah yang telah diupayakan penagihan secara maksimal dan melalui jasa pihak ketiga

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 sebesar 1.73%. Angka NPL ini sudah berada dibawah rencana bisnis bank tahun 2026 namun perlunya diwaspadai kredit dengan kualitas Dalam Perhatian Khusus agar jangan memburuk kualitasnya sehingga menyebabkan kenaikan NPL.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2025 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan yaitu aset tumbuh sebesar 12.88% ,pertumbuhan kredit mencapai 10.88% dan penghimpunan DPK mencapai 11.83% serta pertumbuhan pendapatan operasional yang merupakan pendapatan bunga bersih ditambah pendapatan operasional lainnya yang mencapai 30.69% serta Beban operasional mencapai 29.40 % dan pertumbuhan laba sebelum pajak sebesar 24.17% dari tahun 2024



V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

1. Tinjauan Perekonomian

Tinjauan Perekonomian

Perekonomian Indonesia pada tahun 2025 menunjukkan kondisi yang relatif **cukup stabil**, meskipun dihadapkan pada dinamika ketidakpastian global yang cukup tinggi. Pertumbuhan ekonomi nasional tetap terjaga pada kisaran **±5%**, dengan realisasi tahun 2025 sekitar 5,1% dan proyeksi tahun 2026 berada pada rentang **4,9%–5,7%**.

Dari sisi domestik, pertumbuhan ekonomi didorong oleh **konsumsi rumah tangga dan investasi** yang tetap kuat. Peningkatan daya beli masyarakat, dukungan belanja pemerintah, serta berbagai program stimulus dan bantuan sosial turut memperkuat permintaan domestik sebagai motor utama pertumbuhan ekonomi nasional.

Bagi industri perbankan, termasuk BPR GEMA PESISIR, kondisi ini menciptakan peluang sekaligus tantangan. Di satu sisi, pertumbuhan kredit diproyeksikan meningkat pada kisaran **8%– 12%**, sejalan dengan pemulihan sektor riil. Namun di sisi lain, kehati-hatian tetap diperlukan dalam pengelolaan risiko kredit, likuiditas, dan kualitas aset di tengah ketidakpastian global yang berimbas ke perekonomian nasional dan di tingkat regional.

Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas, mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing serta memperluas jangkauan wilayah pemasaran untuk pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM.

Langkah-langkah tersebut penting diambil oleh BPR GEMA PESISIR untuk meningkatkan penjualan kredit dan menjaga kualitas kredit serta memupuk DPK di tengah kondisi ekonomi yang belum pulih dalam rangka menjaga keberlanjutan usaha serta meningkatkan kontribusi BPR terhadap perekonomian daerah.

2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Gema Pesisir tahun 2025 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi yang Go Gital
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD - *Low Cost Deposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung-penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja.



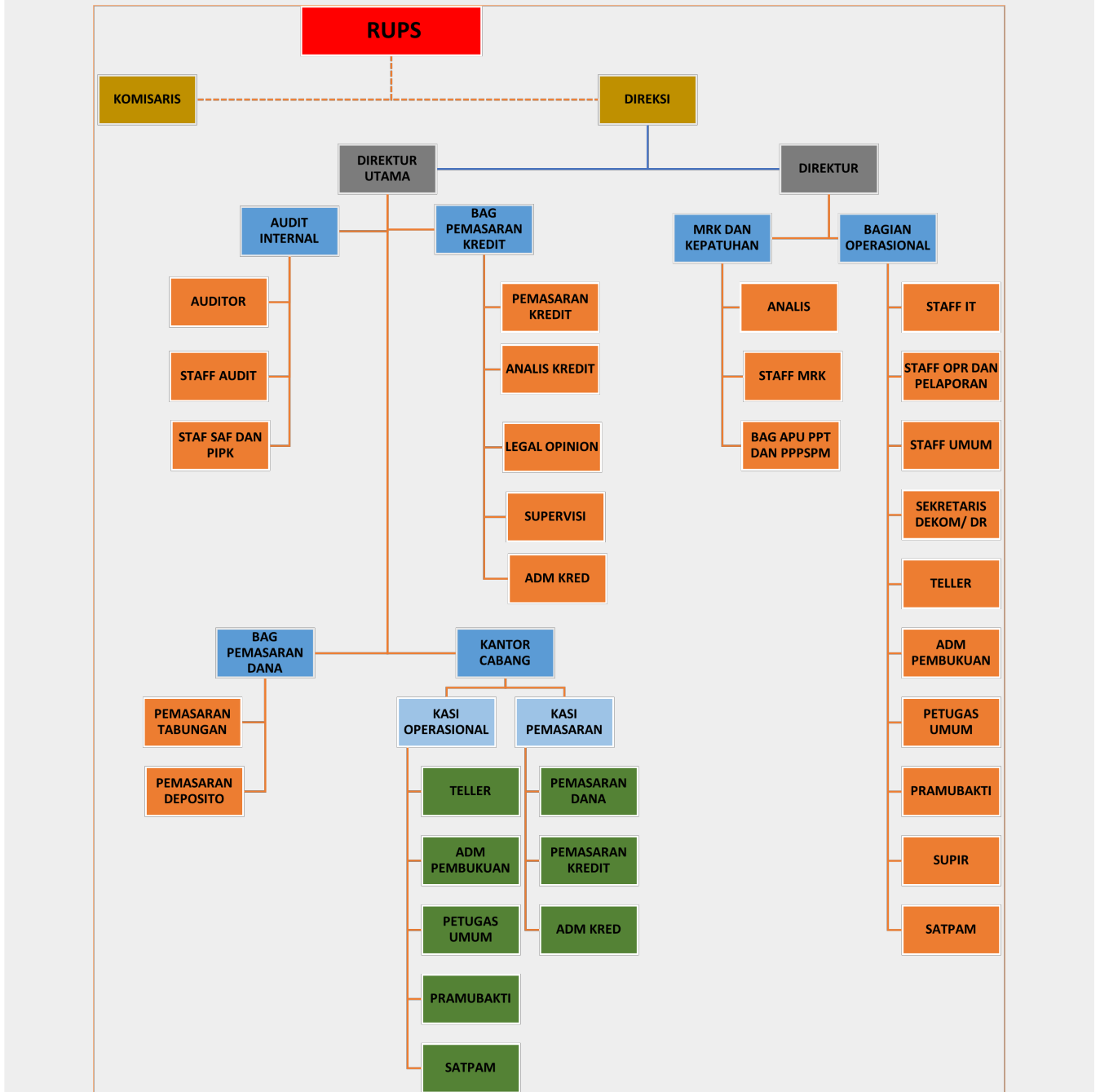
Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 satu tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan-tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.



3. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 (dua) orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundangan yang



- berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
 3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
 4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
 5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
 6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
 7. Keputusan-keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

4. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS		
1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Modal Kerja
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Konsumsi



5. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking SILK bekerja sama dengan vendor PT.Rokha Jaya Technology
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. PT.Rokha Jaya Technology untuk aplikasi Core Banking System

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

6. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT. BPR GEMA PESISIR
	Alamat	AIR HAJI KEC.LINGGO SARI BAGANTI
	Desa/Kecamatan	LINGGO SARI BAGANTI
	Kabupaten/Kota	Kab. Pesisir Selatan
	Kode Pos	25668



	Nama Pimpinan	WAJDI, SE
	Nomor Telepon	07577344085
	Jumlah Kantor Kas	0
2.	Nama Kantor	PT. BPR GEMA PESISIR KC LUNANG
	Alamat	KECAMATAN LUNANG
	Desa/Kecamatan	Dp. ONIC Proz Medan Jaya Kenagarian Lunang
	Kabupaten/Kota	Kab. Pesisir Selatan
	Kode Pos	25674
	Nama Pimpinan	RYAN AGUSTA
	Nomor Telepon	07577344085
	Jumlah Kantor Kas	0
3.	Nama Kantor	PT. BPR GEMA PESISIR KC BALAI SELASA
	Alamat	LESUNG AIR BALAI SELASA
	Desa/Kecamatan	BALAI SELASA/RANAH PESISIR
	Kabupaten/Kota	Kab. Pesisir Selatan
	Kode Pos	25666
	Nama Pimpinan	FIRNANDO DAILAMI.SH
	Nomor Telepon	075740373
	Jumlah Kantor Kas	0
4.	Nama Kantor	PT. BPR GEMA PESISIR KC INDERAPURA
	Alamat	KUDO-KUDO INDERAPURA
	Desa/Kecamatan	Pancung Soal
	Kabupaten/Kota	Kab. Pesisir Selatan
	Kode Pos	25671
	Nama Pimpinan	INDRA JAYA
	Nomor Telepon	07577344085
	Jumlah Kantor Kas	0

8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Nagari
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	17 November 2025



Jenis Kerja Sama	Rekening Virtual
Uraian Kerja Sama	Kerjasama ini bermaksud untuk menjalin kerjasama dibidang layanan jasa perbankan dalam bentuk pemamfaatan Layanan Nagari Virtual Account (NVA) antara PT.Bank Nagari dengan PT.BPR Gema Pesisir dalam pengelolaan setoran nasabah PT.BPR Gema Pesisir melalui Bank nagari sesuai dengan PKS No. 010/ PKS/BPR-GPS/112025 tanggal 17 November 2025 dengan jangka waktu 5 (lima) tahun sejak 17 November 2025 sampai dengan 17 November 2030

9. Penanganan Pengaduan Nasabah

PT. BPR Gema Pesisir telah mengatur mengenai prosedur penanganan pengaduan nasabah dan selama Tahun 2025 PT.BPR Gema Pesisir belum ada menerima laporan pengaduan dari Nasabah.

10. Tingkat Kesehatan Bank

Kondisi BPR secara umum sehat sehingga dinilai mampu menghadapi pengaruh negative yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lainnya, tercermin dari peringkat faktor-faktor penilaian, antara lain profil risiko, penerapan tata kelola, rentabilitas, dan permodalan, yang secara umum baik. Apabila terdapat kelemahan baik dari sisi internal maupun eksternal maka secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan

Profil Risiko BPR yang termasuk dalam peringkat ini pada umumnya memiliki karakteristik antara lain sebagai berikut:

a. Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan BPR, kemungkinan kerugian yang dihadapi BPR dari Risiko inheren tergolong sangat rendah selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang.

b. KPMR sangat memadai. Dalam hal terdapat kelemahan minor, kelemahan tersebut dapat diabaikan

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan oleh manajemen BPR

Bank memiliki rentabilitas yang sangat memadai, laba melebihi target, dan mendukung pertumbuhan permodalan dengan kondisi sebagai berikut:

a. Kinerja Bank dalam menghasilkan laba (rentabilitas) sangat memadai.

b. Sumber utama rentabilitas yang berasal dari core earnings sangat dominan.

c. Komponen yang mendukung core earnings sangat stabil.

d. Kemampuan laba dalam meningkatkan permodalan dan prospek laba pada masa datang sangat tinggi.

Rasio-Rasio Keuangan: ROA: 2,13%, BOPO: 86,86% dan NIM: 12.18%

Bank memiliki kualitas dan kecukupan permodalan yang memadai relatif terhadap profil risiko, yang disertai dengan pengelolaan permodalan yang kuat sesuai dengan karakteristik, skala usaha, dan kompleksitas usaha Bank. Bank telah memenuhi karakteristik Peringkat 2 sebagai berikut:

a. Bank memiliki tingkat permodalan yang memadai dan dapat mengantisipasi hampir seluruh Risiko yang dihadapi.

b. Kualitas komponen permodalan pada umumnya baik, permanen, dan dapat menyerap kerugian.



- c. Bank telah melakukan stresstesting dengan hasil yang dapat menutup seluruh Risiko yang dihadapi dengan memadai.
- d. Bank memiliki manajemen permodalan yang baik dan/atau memiliki proses penilaian kecukupan modal yang baik.
- e. Bank memiliki akses sumber permodalan yang baik dan/ atau terdapat dukungan permodalan dari kelompok usaha atau perusahaan induk.

Rasio-Rasio Keuangan: KPMM:21,14% dan MIAPB:2484,47%

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	24 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	14 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	16 orang
Jumlah Pegawai Tetap	51 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	1 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	4 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	18 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	16 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	38 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	16 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	3 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	27 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	18 orang



Jumlah Pegawai Usia >45-55	6 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang



2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	14 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Program Pemeliharaan Kompetensi Kerja dan Survailen Sertifikasi Ulang bagi Pemegang Sertifikasi kompetensi Direksi TK I & Komisaris BPR
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	15 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Penerapan Kebijakan dan Penyusunan SOP Terkait Integritas Laporan Keuangan BPR (Sesuai POJK No. 15 Tahun 2024)
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	18 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIP-TAKOL (Sistem Informasi Penerapan Tata Kelola) (merujuk pada POJK No.9 Tahun 2024 dan SEOJK No.12/ SEOJK 04/2024 tentang Tata Kelola)
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	17 Januari 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Apolo Modul Laporan Berkala Bulanan BPR/ BPRS
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	20 Januari 2025



	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pembentukan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) sesuai Standar Akuntan Keuangan Entitas Privat (SAK EP) bagi BPR
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	25 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Kinerja BPR dan BPRS di Sumatera Barat dan Sosialisasi Pendalaman Materi Penerapan SAK Entitas Privat bagi BPR
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	13 Maret 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Manfaat Layanan Tambahan (MLT) BPJS Ketenagakerjaan
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SEOJK tentang Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR (SEOJK KPMM BPR)
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	15 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Tahunan BPR/BPRS



	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	16 April 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Laporan Capaian Program GENCARKAN Tahun 2024 dan Undangan Sosialisai Program Literasi Keuangan Tahun 2025
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	24 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Kewajiban Menyampaikan Laporan Penilaian Sendiri dan Pengkinian Data Pokok Bank "LPS"
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	28 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPETA (Sistem Informasi Pelaporan Tahunan) untuk Menyusun dan Menyampaikan Laporan Tahunan BPR/ BPRS ke OJK dengan "one click"
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	16 Mei 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS " RSEOJK Penerapan Fungsi Kepatuhan Bagi BPR/ BPRS dan RSEOJK Penerapan Fungsi Audit Intern Bagi BPR/BPRS
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	17 Mei 2025
	Jumlah Peserta	10 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Manajemen Kredit/ Pembiayaan & Penyelesaian Kredit/Pembiayaan Bermasalah
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Seminar Nasional " Menatap Masa Depan Ekonomi dengan Implementasi Teknologi Untuk Memperkuat Daya Saing BPR/ BPRS" dan Peringatan Hari BPR/ BPRS Nasional
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	28 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Pengkinian Dokumen Penilaian Risiko TPPU, TPPT & PPPSPM yang disusun secara individual (IRA) menggunakan Aplikasi Digital SIP APUPPT & PPPSPM
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Tata Kelola Penonaktifan & Reaktivasi PHK serta Sosialisasi Skrinning Riwayat Kesehatan
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Administrasi & Dokumentasi Kredit
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	12 Juni 2025



	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi siPEDULI Modul laporan Literasi dan Inklusi Keuangan serta Laporan Layanan Pengaduan Semester I tahun 2025
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sharing Session dan Penganugerahan Top 100 BPR 2025
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	"Peluang Kerja Sama Koperasi Merah Putih dan BPR"
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	21 Juni 2025
	Jumlah Peserta	10 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan " Closing Mastery"
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	23 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Workshop Perpajakan
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	24 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang



	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Implementasi Aplikasi SIPESAT versi 3.0
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	07 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Training Online Aplikasi Digital SI- INSAF (Sistem Informasi Strategi Anti Fraud) untuk Meningkatkan Pengendalian Risiko Fraud pada BPR-BPRS
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	14 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPATUH (Sistem Informasi Penerapan Kepatuhan) Sesuai SEOJK No.8/SEOJK.03/2025 tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan bagi BPR dan BPRS
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	15 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Silaturahmi LPS
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Online Training "Audit Internal BPR"
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juli 2025
	Jumlah Peserta	55 orang



	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Outbound Gathering
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	09 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	10 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Keselarasan Kepemimpinan Mencapai Target Bisnis
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Seminar "ERM Practice Sharing"
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	16 September 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Program Pemeliharaan Kompetensi Kerja dan Survailen Sertifikasi Ulang bagi Pemegang Sertifikat Kompetensi Direksi Tk I & Komisaris Bank Perekonomian Rakyat (BPR)
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	19 September 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPENA (Sistem Informasi Pelaporan dan Pengaduan Nasabah) untuk Menyampaikan Laporan Self Assesment Edukasi dan Perlindungan Konsumen Tahun 2025
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training



	Tanggal Pelaksanaan	04 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	10 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Strategi Pengendalian dan Penurunan NPL/F melalui Restrukturisasi
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	30 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Workshop Pelaporan Rencana Kegiatan Literasi dan Inklusi Keuangan Melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI) kepada Pelaku Jasa Keuangan
36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	04 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Program Pemeliharaan Sertifikasi SDM Bank Perekonomian Rakyat (BPR) Berbasis Kompetensi Kualifikasi Direktur Tk.1 dan Komisaris
37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	13 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Penggunaan Aplikasi JMO dan Manfaat Layanan Tambahan BPJS Ketenagakerjaan
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	15 November 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi Digital SIRENBIS (Sistem Informasi



		Rencana Bisnis) untuk Menyusun dan Menyampaikan Laporan Rencana Bisnis BPR ke OJK dengan "one click"
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SEOJK No.24/SEOJK.03/2025 tentang Rencana Bisnis BPR dan SEOJK No.27/ SEOJK.03/2025 tentang Lembaga Pemeringkat dan Peringkat yang diakui OJK
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	09 Desember 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi LPS
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	09 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Penguatan Peran Pemeringkat Kredit Alternatif Mendorong Inklusi dan Pendalaman Pasar
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Training
	Tanggal Pelaksanaan	23 Desember 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Jarak jauh (PJJ) Aplikasi Digital SIAP- TKS (Sistem Integrasi Pelaporan Tingkat Kesehatan) BPR/ BPRS untuk Menusun dan Menyampaikan Laporan Tingkat Kesehatan BPR/BPRS Semester II Tahun 2025 ke OJK Satu Klik ke APOLO



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	1.902.418	2.891.228
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	29.345.807	21.668.591
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	83.048	42.315
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	103.901.767	93.704.890
Provisi yang belum diamortisasi	1.049.357	786.922
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.492.400	596.773
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	4.603.791	4.196.922
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	2.870.899	2.379.939
Aset Tidak Berwujud	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	0	0
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.593.447	1.690.709



TOTAL ASET	135.851.527	120.346.391
Liabilitas Segera	738.439	488.204
Tabungan	62.017.371	54.987.485
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	59.296.300	53.495.500
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	921.300	326.300
TOTAL LIABILITAS	122.973.410	109.297.489
Modal Dasar	20.000.000	20.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	11.792.200	11.792.200
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	1.263.026	1.087.685
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	1.292.810	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.114.481	1.753.417
TOTAL EKUITAS	12.878.117	11.048.902



2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	20.456.341	15.653.080
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	0	0
Tabungan	221.454	132.904
Deposito	695.253	683.276
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	18.382.362	13.153.844
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	598.155	965.146
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	2.501	1.888
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	6.023	11.412
e. Pemulihan CKPN	0	28.423
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	550.594	676.187



Beban Operasional	17.767.601	13.730.705
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	626.437	584.209
Deposito	3.496.510	3.284.301
Simpanan dari Bank Lain	36.409	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	218.295	201.491
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	40.733	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	734.010	135.220
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	112.285	99.139
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	5.540.659	4.806.341
Honorarium	259.085	252.751
Lainnya	3.972.397	2.559.759
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	371.989	220.007
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	116.021	103.173
Lainnya	36.325	17.205



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	490.960	401.680
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	29.346	23.800
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	151.055	110.046
h. Beban Barang dan Jasa	1.058.018	693.199
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	259.283	23.297
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	217.782	215.087
Laba (Rugi) Operasional	2.688.741	1.922.376
Pendapatan Non Operasional	20.272	268.946
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	1.080	118.680
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	19.192	150.266
Beban Non Operasional	23.473	28.482
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	23.473	28.482
Laba (Rugi) Non Operasional	-3.201	240.465



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.685.540	2.162.840
Taksiran Pajak Penghasilan	571.059	409.423
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.114.481	1.753.417
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	430.932	435.232
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	305.415	247.360
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0



b. Aset Produktif yang dihapusbuku

1) Kredit yang Diberikan	972.970	718.888
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	1.624	1.624
Dividen	1.462	1.462
Pembentukan Cadangan	162	162
DSM Ekuitas	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2024	3.249	3.249
Dividen	1.578	1.578
Pembentukan Cadangan	175	175
DSM Ekuitas	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	5.002	5.002

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	0	0



Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	0	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	0	0
Tabungan	0	0
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	0	0
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	0	0
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	0	0



VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independen Akuntan Publik Drs.Afrizal SY,nomor. 00004/2.0092/AU.8/07/0526-1/1/1/2026 yang diterbitkan tanggal 15 Januari 2026 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dengan pengecualian. Posisi keuangan PT. BPR Gema Pesisir per tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.

PT. BPR GEMA PESISIR

Kantor Pusat

Air Haji Kec.Linggo Sari Baganti
Telp/Fax 07577344080 /Hp. 082387255115
E-mail bprgemapesisir@gmail.com

Kantor Cabang

- Lunang. Kec. Lunang
- Balai Selasa. Kec Ranah Pesisir
- Inderapura . Kec Pancung Soal

KABUPATEN PESISIR SELATAN-PROPINSI SUMATERA BARAT

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PER 31 DESEMBER 2025 PT. BPR GEMA PESISIR

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : WAJDI,SE
Alamat Kantor : Jalan Koto Panai Air Haji Kec. Linggo Sari Baganti Kab. Pesisir Selatan Prov. Sumatera Barat 25668
Alamat Domisili : Jalan Koto Panai Air Haji Kec. Linggo Sari Baganti Kab. Pesisir Selatan Prov. Sumatera Barat 25668
Nomor Telepon : 085274669979
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : YANCE TRISNAWATLSH
Alamat Kantor : Jalan Koto Panai Air Haji Kec. Linggo Sari Baganti Kab. Pesisir Selatan Prov. Sumatera Barat 25668
Alamat Domisili : Jalan Koto Panai Air Haji Kec. Linggo Sari Baganti Kab. Pesisir Selatan Prov. Sumatera Barat 25668
Nomor Telepon : 082284185431
Jabatan : Direktur YMF Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR GEMA PESISIR telah disusun untuk tahun buku 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR GEMA PESISIR Tahun Buku 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR GEMA PESISIR tahun buku 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Air Haji, 26 Februari 2026
PT. BPR GEMA PESISIR


WAJDI,SE
Direktur Utama




YANCE TRISNAWATLSH
Direktur YMF Kepatuhan

PT. BPR GEMA PESISIR

Kantor Pusat

Air Haji Kec.Linggo Sari Baganti
Telp/Fax 07577344080 /Hp. 082387255115
E-mail bprgemapesisir@gmail.com

Kantor Cabang

- Lunang. Kec. Lunang
- Balai Selasa. Kec Ranah Pesisir
- Inderapura . Kec Pancung Soal

KABUPATEN PESISIR SELATAN-PROPINSI SUMATERA BARAT

**LEMBAR PERNYATAAN
ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN TAHUN 2025
PT. BPR GEMA PESISIR**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR GEMA PESISIR tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Air Haji, 26 Februari 2026
PT. BPR GEMA PESISIR

Disetujui oleh:



WADISE
Direktur Utama



Disiapkan oleh :



YANCE TRISNAWATI,SH
Direktur YMF Kepatuhan

Diketahui oleh:



YONDRIVAL,SH.MM.MKn
Komisaris Utama



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
Drs. AFRIZAL SY

Registered Public Accountant & Management Consultant

Izin Usaha No. KEP-659/KM.17/1998, 07 September 1998

Izin Akuntan Publik NRAP AP.0526

Terdaftar Di OJK : STTD.KAP-62/PM.22/2018 Di Sektor
Pasar Modal, IKNB, Perbankan Konvensional dan Syariah

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00004/2.0092/AU.8/07/0526-1/1/2026

Kepada Yth.

Dewan Komisaris dan Direksi

PT. BPR GEMA PESISIR

Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Gema Pesisir ("Perusahaan") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat.

Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian

Perusahaan belum membentuk Cadangan Liabilitas Imbalan Pasca Kerja karyawan, sebagaimana diatur dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) Bab 28 tentang "Imbalan Kerja" pada laporan posisi keuangan dan belum mengakui beban imbalan kerja karyawan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Pada tanggal 1 Januari 2025, terjadi perubahan Standar Akuntansi Keuangan dari Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) menjadi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP). Terhadap perubahan ini, laporan keuangan 31 Desember 2024 yang menjadi angka pembanding tahun buku 2025 disajikan kembali (Restatement) sesuai dengan SAK EP.

Tanggung Jawab Manajemen atas Laporan Keuangan dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

1. Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
2. Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
3. Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
4. Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.



5. Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Hal Lain

Laporan keuangan PT. BPR Gema Pesisir untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, telah diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan Opini Wajar atas laporan keuangan tersebut, tanggal 7 Januari 2025.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
Drs. AFRIZAL SY



Drs. Afrizal Sy, CA, CPA
Izin Akuntan Publik AP. 0526

Jakarta, 15 Januari 2026

